

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

FONDO SOMOS COMUNIDAD 2019

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO					
Nombre del proyecto	"Espacios colaborativos: conociendo, conociéndonos, descubriéndonos"				
Comuna	Til Til				
Línea de acción	Desarrollo Comunitario			Deporte	
	Educación	x		Medio Ambiente	
	Cultura			Seguridad comunitaria	
	Salud			Prevención y Emergencia	
Tipo de proyecto	Equipamiento y/o infraestructura	x		Fortalecimiento comunitario	
Monto solicitado	\$ 3.000.000				
¿La organización ha postulado antes al Fondo Somos Comunidad?	No	x	Sí	Indique qué año postuló y con qué proyecto.	
Beneficiarios					
Número total de Beneficiarios	160 Niños y Niñas				
Coordinador/a del proyecto					
Nombre	Herna Marisol Gonzalez Gonzalez				
Cargo en la Organización	Presidenta				
RUT	15.494.814-7				
Teléfono	931497813				
Correo electrónico	Herna.marisol.g@gmail.com				

ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE					
Nombre de la Organización	Centro de Padres G N° 345				
RUT de la Organización	65.798.450-7				
Dirección de la Organización	Colegio G 345 s/n, Rungue				
Descripción ¿a qué se dedica la organización?	Contribuir al bienestar de niños y niñas para lograr que tengan un espacio cómodo y digno para poder desarrollar sus habilidades y aprendizajes.				
Tipo de organización social	Junta de Vecinos		Cultura		Educación x
	Salud		Bomberos		Deporte

ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE				
	Adulto Mayor		Discapacidad	Medio Ambiente
	Otra, ¿Cuál?			
Nombre del Representante Legal	<i>Herna González González</i>			
Cargo en la Organización	<i>Presidenta</i>			
RUT del Representante Legal	<i>15.494.814-7</i>			
Teléfono y/o celular	<i>931497813</i>			
Correo electrónico	<i>herna.marisol.g@gmail.com</i>			
Información bancaria de la Organización				
Tipo de cuenta	Cuenta Corriente			
Banco	Banco Estado			
Número de cuenta	65.798.450-7			

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
<p>Antecedentes del proyecto ¿Cuál es el problema central que se quiere resolver? ¿A quiénes afecta? ¿Cómo se busca solucionarlo? Por favor, detalle la situación y el problema con toda la información que disponga.</p> <p>El centro de padres de la Escuela G N° 345 es una organización sin fines de lucro que se encarga de contribuir al bienestar de niños y niñas, para lograr que tengan un espacio cómodo y digno, con el fin de potenciar sus habilidades y aprendizajes.</p> <p>A causa de la escasez de recursos didácticos en la escuela existe uniformidad de los métodos de enseñanza y menos oportunidades para aprender. Esta problemática afecta a toda la comunidad educativa y a su entorno, es por esto que se propone equipar con diferentes implementos didácticos, con los cuales los y las docentes apliquen diferentes estrategias en las salas de clases y fuera de ellas, atendiendo a los diversos estilos de aprendizaje que conviven en las aulas.</p>

Justificación

¿Qué cambios se quieren lograr? ¿Por qué este proyecto debería ser financiado?

Con este proyecto se quiere lograr proporcionar recursos didácticos para diversificar los métodos y estrategias, asumiendo los diversos estilos de aprendizajes de los y las estudiantes. Además, asume las nuevas características del siglo XXI que implican repensar el actuar y convivir dentro de las escuelas.

Es relevante financiar este proyecto, ya que es primordial aumentar las herramientas con las cuales las y los docentes podrán diseñar experiencias heterogéneas y contextualizadas.

Defina el objetivo general y específicos de su proyecto¹ ¿Qué queremos lograr?

Objetivo general	Objetivos específicos
<p><i>Ejemplo: "Fortalecer capacidades y conocimientos de los vecinos sobre reciclaje mediante la instalación de punto limpio y talleres educativos"</i></p> <p>Promover el aprendizaje y la convivencia colaborativa, para fortalecer las capacidades, habilidades y relaciones de los niños y niñas del colegio G N° 345, mediante la obtención y uso de recursos didácticos.</p>	<p>1. Disponer de un lugar físico para ser implementado con los recursos didácticos.</p> <p>2. Aplicar una encuesta a los/as docentes para proporcionar información en conjunto.</p> <p>3. Adquirir los recursos didácticos para fortalecer el aprendizaje y la convivencia.</p>

Indique las actividades de su proyecto

¿Cuáles son las acciones o actividades necesarias para cumplir con el objetivo?

Ej.: Reuniones, capacitaciones, trabajo de infraestructura, ceremonias de cierre, etc. Es obligatorio empezar el proyecto con un Hito de inicio, esta actividad determinará la fecha en que comienza oficialmente la ejecución del proyecto. Agregue filas a la tabla si es necesario.

Actividad	Descripción
<p>1. Hito de inicio</p> <p>Reunión del Centro general de Padres</p>	<p>Reunión donde nos juntamos todos/as los/as participantes del proyecto, se informa a los/as apoderados/as sobre el proyecto al cual se postuló. Definimos los plazos y repartimos las responsabilidades.</p>

2. Encuesta	Se realizará una encuesta a todos los/as docentes, donde se describirá el listado de los recursos didácticos que se quieren adquirir, entre otros datos (Véase anexo encuesta).
3. Análisis de la Encuesta	Se evaluarán las respuestas de todos/as los/as docentes de la escuela para saber su conocimiento de los recursos.
4. Compras de Materiales	Se comprarán todos los recursos didácticos, tecnológicos y muebles para la escuela.
5. Hito de Cierre	Se realizara un cóctel, donde se invitarán a niños y niñas, padres, apoderados/as y a toda la comunidad educativa.

Descripción de los beneficiarios

¿Quiénes son las personas que recibirán el beneficio que genera el proyecto?

Ejemplo: Todas las familias de los socios y socias de la Junta de Vecinos n° 102, correspondientes a 75 familias.

Beneficiarios	Todos los niños, niñas y docentes del establecimiento educacional, correspondiente a 160 estudiantes y 21 profesores, sumando un total de 181 integrantes de la comunidad educativa.
----------------------	--

Resultados

¿Qué esperamos lograr con el proyecto? ¿Cómo vamos a saber que cumplimos los objetivos?

Objetivo específico <i>(Ejemplo:(2)Capacitar a los vecinos en la segregación correcta de residuos)</i>	Resultado esperado <i>(Ejemplo: Vecinos adquieren habilidades para separar correctamente sus residuos)</i>	Meta <i>(Ejemplo: al menos 70 vecinos capacitados)</i>	Medios de verificación <i>(Ejemplo: Listados de asistencia a talleres de capacitación, fotografías)</i>
Disponer de un lugar físico para ser implementado con los recursos didácticos.	Niños y niñas con un espacio más cómodo y con diversos implementos para favorecer su aprendizaje.	Al menos 90 niños y niñas adquieren un espacio cómodo para desarrollar sus habilidades y una convivencia colaborativa.	Fotografías y videos.
Aplicar una encuesta a los/as docentes para proporcionar información en conjunto.	Recopilar información de los/as docentes respecto a los recursos didácticos.	Al menos 10 docentes del establecimiento.	Verificando a través del director del establecimiento. Lista de asistencia.

Adquirir los recursos didácticos para fortalecer el aprendizaje y la convivencia.	Niños, niñas y docentes adquieren la mayor cantidad de recursos didácticos.	Al menos 160 niños, niñas y docentes.	Fotografías, videos y lista de Asistencia.
---	---	---------------------------------------	--

Participación de la comunidad

¿Cómo participaran los beneficiarios en el desarrollo del proyecto?

Ejemplo: La mayoría de los socios beneficiarios participarán de los talleres de segregación de residuos y un comité apoyará la construcción del punto limpio.

La mayoría de los/as docentes firmará una carta de compromiso para que los materiales sean usados adecuadamente para el aprendizajes de los y las estudiantes.

En el caso del cuerpo estudiantil, participarán de las experiencias planificadas por sus docentes, quienes a través del uso de los nuevos recursos, ampliarán sus metodologías.

¿Qué dificultades podrían tener en la ejecución del proyecto y qué medidas se tomarán para prevenirlas?

Dificultades	Posibles soluciones
<i>Ejemplos:</i> - El valor de los servicios cotizados para postular podría aumentar. - La asistencia de los vecinos a las capacitaciones podría verse reducida durante los días de semana.	<i>Ejemplos:</i> - Se contará con más de dos cotizaciones por cada servicio que se necesita para el proyecto. - Se dispondrá de diferentes horarios para que todos los vecinos puedan capacitarse.:
Que ningún docente quiera responder la encuesta.	Fomentar la motivación en los/as docentes, pues se busca el bien común para toda la comunidad educativa.
Que el valor de los materiales cotizados para postular aumente respecto de la suma inicial.	Se contará con más de una cotización por cada material que se necesite para el proyecto, además de recurrir al fondo propio de la organización.

¿Cómo esperan que el Proyecto y sus resultados se mantenga en el tiempo?

Ejemplos: Se firmará un documento de colaboración con el municipio, para que nos ayuden a mantener el punto limpio en buenas condiciones.

Se firmará un documento de compromiso de todos los/las docentes y directivos/as para el buen uso de los implementos adquiridos. El centro de padres será un ente de fiscalización para mantener y cuidar los recursos didácticos. Por otro lado, también observarán algunas clases para verificar su cumplimiento.

¿El proyecto se ejecutará en colaboración con otra organización y /o institución?			
Si		No	<input checked="" type="checkbox"/>
Nombre			
¿Qué rol cumplirá? Explique			

IV CRONOGRAMA DE TRABAJO																						
Actividad	AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.Reunión del Centro general de Padres											X											
2. Encuesta				X																		
3.Análisis de la encuesta				X	X																	
4. Compras de recurso															X							
5.Hito de cierre (Cóctel)																			X			

DETALLE PRESUPUESTARIO*			
Ítem de gasto	Descripción	Somos Comunidad	Aporte propio
Recursos humanos/servicios Se financiará la contratación de profesionales y de servicios como profesor, monitor, maestro carpintero, soldador, contratista, etc.		\$	\$
		\$	\$
		\$	\$
		\$	\$
Gastos operacionales Se financiará la compra de materiales de construcción, insumos para talleres, alimentos, transporte, impresiones, etc.	<i>Cóctel de ceremonia de cierre del proyecto</i>	\$	\$150.000
		\$	\$
		\$	\$
		\$	\$
Gastos de inversión Se financiarán equipamientos y bienes como mesas, sillas, proyectores, cámaras fotográficas, máquinas de coser, etc.	<i>Todos los materiales didácticos</i>	\$ 1.099.447	\$
		\$	\$
		\$	\$
		\$	\$
TOTAL		\$ 1.099.447	\$150.000
COSTO TOTAL DEL PROYECTO		\$1.249.447	
Comentarios finales			
Si desea justificar algún elemento del presupuesto puede hacerlo aquí.			

***Debe considerarse que el Fondo Somos Comunidad NO financia:**

- Campañas públicas de cualquier tipo (religiosa, política e ideológica, etc.).
- Gastos de viajes y viáticos, gastos administrativos y de operación, de servicios básicos de la organización (agua, electricidad, internet, teléfono, gas, arriendo, etc.).
- Remuneraciones y boletas de honorarios o sueldos emitidas por algún miembro de la organización o por un familiar directo de un miembro de la Directiva.
- Proyectos de infraestructura en lugares que no estén regularizados y/o saneados.

- Proyectos que beneficien a personas de forma individual.
- Propinas y bebidas alcohólicas.

No se financiarán con el Fondo pro pueden ser considerados como aporte propio:

- Adquisición de combustible para vehículos ajenos al proyecto (de incurrir en gasto en combustible, este debe ser correctamente justificado en la postulación).
- Coctails ni banquetería.

LISTA DOCUMENTOS PARA POSTULACIÓN

Marque con una X los documentos que se anexan:

- Declaración de entendimiento firmada por el representante legal, tesorero/a y secretario/a de la organización (Anexo 1).	
- Copia del RUT de la organización por ambos lados.	
- Fotocopia del C.I del representante legal.	
- Certificado del directorio vigente.	
- Certificado actualizado de vigencia de personalidad jurídica de la organización, que debe tener mínimo 1 año de constituida, y ser emitido por el órgano competente y con una antigüedad no superior a seis meses.	
- Fotocopia de la libreta bancaria con datos bancarios.	
- Acta de Asamblea de la Organización, en que los participantes declaren su apoyo a la postulación del Proyecto.	
- Al menos 2 cotizaciones comparables de cada uno de los servicios y/o materiales a utilizar en el proyecto. Las cotizaciones deben estar a nombre de la organización.	
- Para proyectos que se postulen en colaboración con otra organización, debe incluirse carta de compromiso de la organización aliada (Anexo 2).	
- Para proyectos de infraestructura, en caso de terrenos a comodato, estos deben tener vigencia de al menos cinco años desde que se ejecuta el proyecto.	
- En caso de requerirse un permiso de alguna autoridad competente para ejecutar las obras, se debe adjuntar dicho permiso o en su defecto una carta donde la autoridad respectiva valide el proyecto.	